2023年

記載時の注意事項

クラブ05-①

クラブ企画費申込書

＿＿＿＿ 区域委員会 事務局行き　　申込日　20　年　月

区分	※該当の項目に〇を付けてください。　テーマクラブのみ下記テーマを〇で囲んでください	
	エフクラブ ・ テーマクラブ　食・環境 ・平和 ・店舗 くらしと福祉 ・2020年ビジョン	クラブ企画費
クラブ名		
申込者 氏名		
申込者 連絡先	TEL（　　）　－	
企画名		
企画内容	産地工場施設見学 ・ 学習会 ・ その他（　　） ※内容を詳しくご記入ください ［　　］	
開催日時	20　年　月　日（　）　時　分 ～ 時　分	
開催場所		
参加対象		
参加人数	人	参加費　有料（ 金額　円 ／ 1人 ） ・ 無料
広報手段・期間		月　日 ～ 月　日
申込金額	30,000 円	
企画予算	80,000 円　※他団体からの援助金はありますか？　ある ・ ない ※分野別活動推進費の申し込みはありますか？　ある ・ ない	

企画予算内訳

	項目	金額	項目	金額
①	会場費	50,000 円	⑥	円
②	講師料	10,000 円	⑦	円
③	食材・材料費	10,000 円	⑧	円
④	託児費用	5,000 円	⑨	円
⑤	チラシ代	5,000 円	⑩	円

用する企画は組合員理事会議での承認が必要ですので、この「分野活動推進費申込書」は企画の３ヵ月前に
なお承認が得られない場合、分野活動推進費をお渡しできないことがあります。
企画内容の確認の参考になる資料などを添付してください。
クラブで活動するみなさんがエフコープの分野活動方針を地域に広げるとりくみを応援するための費用です。
級はク
組合員

事務長
日

(確認・コピー保

テーマクラブは該当を〇で囲んでください。

申込金額

・エフコープから支払いを受ける（予定）の金額

企画の総予算額を記載

・エフコープから受け取る内容の金額ではなく、その企画の総予算額を記載

企画予算の内訳を記載。企画予算額＝企画予算内訳額となるように記載ください。

企画予算内訳は企画内容全般を把握する目的もあります。精算時にエフコープでは精算しない項目も含めて、企画予算総額の内訳を記載ください。この欄の合計と企画予算額は同じ金額になるようにしてください。

精算する際の注意点

- **領収書は エフコープ（エフクラブorテーマクラブ）〇〇〇宛てでお願いします。**
- **個人名の領収書では精算できません。**
  （例：個人Aさんが所有する未使用のサラダ油をクラブが購入してAさん名での領収書を収受した場合など）
- **精算書明細欄に記載した金額に該当する 領収書・レシートを添付ください。**
- **精算は申込書の”企画予算内訳”の項目についてのみ可能です。**
- **申込金額（エフコープから受け取る金額）以上になるように明細欄を記載ください**
- **参加費などがある企画の場合は、参加費合計額を引いた額が申込金額以上になるような精算方をお願いします。**
- **その他はくみかつガイド、くみかつQ＆Aをご参考にしてください。**

2023年度

クラブ05-①

クラブ企画費申込書

＿＿＿＿ 区域委員会 事務局行き　　申込日　20　年　月　日

区分	※該当の項目に〇を付けてください。　テーマクラブのみ下記テーマを〇で囲んでください		
	エフクラブ ・ テーマクラブ	平和 ・ 環境 ・くらしと福祉 ・ 食 ・店舗・ エフコープのビジョン	クラブ企画費
クラブ名			
申込者 氏名			
申込者 連絡先	TEL（　　）　－		
企画名			
企画内容	産地工場施設見学 ・ 学習会 ・ その他（　　） ※内容を詳しくご記入ください ［　　］		
開催日時	20　年　月　日（　）　時　分 ～ 時　分		
開催場所			
参加対象			
参加人数	人	参加費　有料（ 金額　円 ／ 1人 ） ・ 無料	
広報手段・期間		月　日 ～ 月　日	
申込金額	円		
企画予算	円　※他団体からの援助金はありますか？　ある ・ ない ※分野別活動推進費の申し込みはありますか？　ある ・ ない		

企画予算内訳

項目	金額	項目	金額
①	円	⑥	円
②	円	⑦	円
③	円	⑧	円
④	円	⑨	円
⑤	円	⑩	円

※企画費を使用する企画は区域委員会事務長の承認が必要ですので、この「クラブ企画開催申込書」は企画の3ヵ月前に提出してください。
　なお承認が得られない場合、企画費をお渡しできないことがあります。
※申し込みを行う際は、企画内容の確認の参考になる資料などを添付してください。
※企画とは、地域やより多くの組合員を対象に、参加を呼びかける学習会･交流会･産地工場見学等のことです。
※お預かりした個人情報はクラブの活動に関する連絡のために使用いたします。その他の目的には使用いたしません。
※企画費は、組合員が商品やサービスを利用し、生み出されたお金でまかなわれています。企画費は大切に使いましょう。
※ 精算の際は、「くみかつガイド」や「くみかつQ＆A」をご参考にしてください。

＜企画費＞

受付	事務長	区域委員会	申込者へ連絡
月　日	月　日	月　日	月　日
	(承認・原本保管)	(内容確認)	

2023年度

クラブ企画費申込書

＿＿＿＿＿ 区域委員会 事務局行き

申込日　20　年　月　日

区分	※該当の項目に〇を付けてください。 テーマクラブのみ下記テーマを〇で囲んでください	
	エフクラブ　・　テーマクラブ　平和・環境・くらしと福祉・食・店舗・エフコープのビジョン	クラブ企画費
クラブ名		
申込者 氏名		
申込者 連絡先	TEL（　　）　－	
企画名		
企画内容	産地工場施設見学　・　学習会　・　その他（　　） ※内容を詳しくご記入ください［　　］	
開催日時	20　年　月　日（　）　時　分　～　時　分	
開催場所		
参加対象		
参加人数	人	参加費　有料（　金額　円／1人）・無料
広報手段・期間		月　日　～　月　日
申込金額	円	
企画予算	円　※他団体からの援助金はありますか？　ある・ない ※分野別活動推進費の申し込みはありますか？　ある・ない	

企画予算内訳	項目	金額	項目	金額
	①	円	⑥	円
	②	円	⑦	円
	③	円	⑧	円
	④	円	⑨	円
	⑤	円	⑩	円

※企画費を使用する企画は区域委員会事務長の承認が必要ですので、この「クラブ企画開催申込書」は、原則として企画の3ヵ月前までに提出してください。なお承認が得られない場合、企画費をお渡しできないことがあります。

※申し込みを行う際は、企画内容の確認の参考になる資料などを添付してください。

※企画とは、地域やより多くの組合員を対象に、参加を呼びかける学習会･交流会･産地工場見学等のことです。

※お預かりした個人情報はクラブの活動に関する連絡のために使用いたします。その他の目的には使用いたしません。

※企画費は、組合員が商品やサービスを利用し、生み出されたお金でまかなわれています。企画費は大切に使いましょう。

※ 精算の際は、「くみかつガイド」や「くみかつQ＆A」をご参考にしてください。

＜企画費＞

受付	事務長	区域委員会	申込者へ連絡
月　日	月　日	月　日	月　日
	(承認・原本保管)	(内容確認)	