

# 子育てひろばメンバー組合員活動援助費振込依頼書

組合員活動部 ⇒ 経理部(経理)行き

提出日 20 年 月 日

区分	新規 ・ □座変更 役割変更 ・ 退任	※該当の項目に○を付けてください。
期間	いつから? 月から	いつまで? 月まで
組合員番号	※新規登録および口座・役割変更の場合は、いつからを、 退任の場合は、いつまでかを記入してください。	
(フリガナ) 氏名	印 ※認印で結構です。	
登録ひろば名		
連絡先	TEL ( ) -	
役割区分	リーダー ・ サブリーダー ・ 会計 ・ メンバー ※該当の項目に○を付けてください。	

■組合員活動援助費については、以下の口座に振込みを依頼します。

郵便局の支店名は店番を記入してください。

金融機関名 ※郵便局以外	銀行 信用金庫 信用組合 農協	本店 支店 支所 出張所
口座番号	普通	※右づめで記入してください。
(フリガナ) 口座名義		

2024. 2.

※記入に不備があると振込手続きが遅れる場合がありますので予めご了承ください。

※お預かりした個人情報は、組合員活動援助費の振込みに関する連絡のために使用いたします。その他の目的には使用いたしません。

受付	事務局	経理部
月 日	月 日	月 日