

※クラブの活動は、組合員が商品やサービスを利用した剰余で支えられています。企画費・分野別活動推進費は大切に使いましょう。

区域委員会 事務局行き		提出日	20	年	月	日
区分	エフクラブ ・ テーマクラブ ※該当の項目に○を付けてください。					
クラブ名						
提出者氏名						
企画名						
開催日時	20 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分					
開催場所						
参加者	大人 人(うち クラブメンバー以外の参加者 人) 子ども 人					

A: 企画費		円	※年間30,000円を上限とします。
B: 分野別活動推進費		円	※テーマクラブは、年間100,000円を上限とします。 エフクラブは、年間50,000円を上限とします。

※1回目は上限、2回目以降降残高を記入

費用明細	金額 消費税率8%	金額 消費税率10%
1	円	円
2	円	円
3	円	円
4	円	円
5	円	円
6	円	円
7	円	円
8	円	円
9	円	円
10	円	円
小計	円	円
①使ったお金の合計	円	円

※消費税率8%対象と10%対象の金額を分けて記入してください

②他団体からの援助金の合計	円	③参加者が負担したお金の合計	円
---------------	---	----------------	---

→ 参加者が負担したお金の内容(該当するものに○)
 昼食代・託児料・材料費・その他()

a: 企画費として請求するお金	円	⑤分野別活動推進費の事前支給額	円
b: 分野別活動推進費として請求するお金	円		
④請求するお金の合計(a+b)	円	⑥事務局で処理するお金	円

※aおよびbは、①-②-③の金額を振り分けて記入します。
 A・Bの金額が上限です。

※エフコープで手配したバス代や講師料の源泉所得税、
 区域委員会事務局から案内した有料サンプル代(おせちやケーキ)等、
 お金が動かずにエフコープ内部で伝票処理します

⑦エフコープから受取るお金	円	※お支払いするのは、「1回目は上限、2回目以降降残高」が限度です。
---------------	---	-----------------------------------

※⑦=④-⑤-⑥ ※マイナスになる場合は、事務局へ入金をお願いします。

受付	事務長	区域委員会
月 日	月 日	月 日
	(承認・コピー保管)	(内容確認)



組合員活動部	経理部
月 日	月 日
	(原本保管)

①企画の感想およびまとめを記入してください。

※報告書には、企画の案内の際に使用したチラシ等(主催エフコープ・エフ[テーマ]クラブOO)を必ず添付してください

②エフコープの商品、サービスや活動について要望や意見を記入してください。

領収書は、この用紙の裏面に剥がれないように糊付けしてください。

※クラブの活動は、組合員が商品やサービスを利用した剰余で支えられています。企画費・分野別活動推進費は大切に使いましょう。

区域委員会 事務局行き		提出日	20	年	月	日
区分	エフクラブ ・ テーマクラブ ※該当の項目に○を付けてください。					
クラブ名						
提出者氏名						
企画名						
開催日時	20 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分					
開催場所						
参加者	大人	人(うち クラブメンバー以外の参加者	人)	子ども	人	

A: 企画費		円	※年間30,000円を上限とします。
B: 分野別活動推進費		円	※テーマクラブは、年間100,000円を上限とします。 エフクラブは、年間50,000円を上限とします。

※1回目は上限、2回目以降以降高を記入

費用明細	金額 消費税率8%	金額 消費税率10%
1	円	円
2	円	円
3	円	円
4	円	円
5	円	円
6	円	円
7	円	円
8	円	円
9	円	円
10	円	円
小計	0 円	0 円

※消費税率8%対象と10%対象の金額を分けて記入してください

①使ったお金の合計	0 円
-----------	-----

②他団体からの援助金の合計	円	③参加者が負担したお金の合計	円
---------------	---	----------------	---

→ 参加者が負担したお金の内容(該当するものに○)

昼食代・託児料・材料費・その他 ()

小計①-②-③	0 円
---------	-----

a: 企画費として請求するお金	円	⑤分野別活動推進費の事前支給額	円
b: 分野別活動推進費として請求するお金	円		
④請求するお金の合計(a+b)	0 円	⑥事務局で処理するお金	円

※aおよびbは、小計①-②-③の金額を振り分けて記入します。A・Bの金額が上限です。

※エフコープで手配したバス代や講師料の源泉所得税、区域委員会事務局から案内した有料サンプル代(おせちやケーキ)等、お金が動かずにエフコープ内部で伝票処理します

⑦エフコープから受取るお金	0 円	※お支払いするのは、「1回目は上限、2回目以降以降高」が限度です。
---------------	-----	-----------------------------------

※⑦=④-⑤-⑥ ※マイナスになる場合は、事務局へ入金をお願いします。

受付	事務長	区域委員会
月 日	月 日	月 日
	(承認・コピー保管)	(内容確認)



組合員活動部	経理部
月 日	月 日
	(原本保管)

①企画の感想およびまとめを記入してください。

※報告書には、企画の案内の際に使用したチラシ等(主催エフコープ・エフ[テーマ]クラブ○○)を必ず添付してください

②エフコープの商品、サービスや活動について要望や意見を記入してください。

領収書は、この用紙の裏面に剥がれないように糊付けしてください。

※クラブの活動は、組合員が商品やサービスを利用した剰余で支えられています。企画費・分野別活動推進費は大切に使いましょう。

区域委員会 事務局行き		提出日	2024年7月10日
区分	エフクラブ・テーマクラブ	※該当の項目に○を付けてください。	
クラブ名	くみかつ倶楽部		
提出者氏名	くみかつ花子		
企画名	●●フェスタ		
開催日時	2024年7月1日(●) 10時00分～15時00分		
開催場所	●●会館		
参加者	大人 53人(うちクラブメンバー以外の参加者 45人) 子ども 5人		

A: 企画費	30000円	※年間30,000円を上限とします。
B: 分野別活動推進費	50000円	※テーマクラブは、年間100,000円を上限とします。 エフクラブは年間50,000円を上限とします。

※1回目は上限、2回目以降は降残高を記入

費用明細	金額	
	消費税率8%	消費税率10%
1 会場費	50000円	180000円
2 交通費		
3 昼食代	200000円	
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
小計	200000円	680000円
①使ったお金の合計		880000円

※消費税率8%対象と10%対象の金額を分けて記入してください

①企画の感想およびまとめを記入してください。

※報告書には、企画の案内の際に使用したチラシ等(主催エフコープ・エフ[テーマ]クラブ○○)を必ず添付してください

②エフコープの商品、サービスや活動について要望や意見を記入してください。

②他団体からの援助金の合計	0円	③参加者が負担したお金の合計	200000円
---------------	----	----------------	---------

参加者が負担したお金の内容(該当するものに○)

昼食代・託児料・材料費・その他()

a: 企画費として請求するお金	180000円	⑤分野別活動推進費の事前支給額	250000円
b: 分野別活動推進費として請求するお金	500000円	⑥事務局で処理するお金	0円
④請求するお金の合計(a+b)	680000円		

※aおよびbは、①-②-③の金額を振り分けて記入します。
A・Bの金額が上限です。

※エフコープで手配したバス代や講師料の源泉所得税、
区域委員会事務局から案内した有料サンプル代(おせちやケーキ)等、
お金が動かずにエフコープ内部で伝票処理します

⑦エフコープから受取るお金	430000円	※お支払いするのは、「1回目は上限、2回目以降は降残高」が限度です。
---------------	---------	------------------------------------

※⑦=④-⑤-⑥

※マイナスになる場合は、事務局へ入金をお願いします。

受付	事務長	区域委員会
月 日	月 日	月 日
	(承認・コピー保管)	(内容確認)



組合員活動部	経理部
月 日	月 日
	(原本保管)

領収書は、この用紙の裏面に剥がれないように糊付けしてください。