

区域委員会 事務局行き		提出日	20	年	月	日
区分	※該当の項目に○を付けてください。					
	エフクラブ・テマクラブ	活動費				
クラブ名						

## 領収書はりつけ

※レシート（領収書）には  
出納帳の「番号」欄に対応する  
数字を記入してください。

<例>

① ○○スーパー  
領収書  
20XX年XX月XX日(X) 12:00

*飲料	¥200
*菓子	¥300
小計 8%対象額(税抜)	¥500
消費税8%	¥40
<b>合計</b>	<b>¥540</b>
お預り	¥600
お釣り	¥60

\*印は軽減税率対象品目です

<例>

エフコープ  
エフクラブ(テマクラブ)  
\*\*\*\*\*様

領収証 No. ②

¥1,000 円

但 飲食代として

X年 XX月 XX日 上記正に領収いたしました

<金額(税抜・税込)>  
%  
① %

<消費税額等>  
%  
%

柏屋郡篠栗町中央X丁目XX  
○○カフェ

※活動費のレシート・領収書は、この「クラブレシート・領収書台紙」に貼り付けてください。。

レシート・領収書が多い場合は、複数枚に分けてお使いください。

※前期・後期の会計報告の際には、「クラブレシート・領収書台紙」の原本を「クラブ会計報告書」に添付してください。

※レシートおよび領収書は、必ず原本を貼り付けてください。エフコープの会計上コピーは不可です。

ただし、謝礼の精算の場合は、くみかつガイドの手順で処理をお願いします。

※「クラブ会計報告書」の項目や日付ごとにてできるだけわかりやすく貼り付けてください。