

## クラブ活動費会計報告書（後期）

区域委員会 事務局行き		提出日	20	年	月	日
区分	※該当の項目に○を付けてください。 エフクラブ ・ テーマクラブ					
クラブ名						
会計係氏名	<input type="checkbox"/> ※認印で結構です。					
確認者氏名	<input type="checkbox"/> ※クラブ内で必ず会計係以外の方の確認をお願いします。 <input type="checkbox"/> ※認印で結構です。					

## &lt;活動費&gt;

期間	20		年	月	～	20	年	月	
①前期からの繰越金	円		※前期の残金がマイナスの場合も、そのままの金額を記入してください。						
②後期活動費 (10月～3月)	円		※エフクラブから受け取った活動費を記入してください。						
③収入計	円		※活動費を使った企画等で参加費・託児料等を徴収した金額を記入してください。						
④活動費 (①+②+③)	円								
⑤支出額	消費税率8%対象	円							
	消費税率10%対象	円							
	支出額合計	円							
残金 (④-⑤)	円		※残金がある場合は事務局へ返金してください。 マイナス分は、次年度に繰り越せません。						

※⑤支出額は、消費税率8%対象と10%対象の金額を分けて記入をお願いします。

次年度の活動について確認	活動を継続します	・	活動を継続しません
※該当の項目を○で囲んでください	次年度の登録人数を記入してください ( 人 )		

※後期の会計報告を行う際は、次年度の継続についての確認を行うためクラブ01「クラブ登録・継続・変更・解散申込書」を提出してください。

※クラブ活動費は、組合員が商品やサービスを利用し、生み出されたお金でまかなわれています。クラブ活動費は大切に使いましょう。

※この「クラブ会計報告書(後期)」は、「クラブ活動費出納帳(後期)」の1枚目に綴じて提出してください。

受付 月 日	事務長 月 日  (承認) (コピー保管)	組合員活動部 月 日	経理部 月 日  (原本保管)
-----------	-----------------------------------	---------------	--------------------------

区域委員会   (内容確認) (押印不要 月日を記入)
---

返金確認 月 日	入金 月 日
-------------	-----------

## クラブ活動費会計報告書（後期）

区域委員会 事務局行き		提出日	20	年	月	日
区分	※該当の項目に○を付けてください。 エフクラブ ・ テーマクラブ					
クラブ名						
会計係氏名	<input type="checkbox"/> ※認印で結構です。					
確認者氏名	<input type="checkbox"/> ※クラブ内で必ず会計係以外の方の確認をお願いします。 <input type="checkbox"/> ※認印で結構です。					

## &lt;活動費&gt;

期間	20		年	月	～	20	年	月
①前期からの繰越金	円	※前期の残金がマイナスの場合も、そのままの金額を記入してください。						
②後期活動費(10月～3月)	円	※エフクラブから受け取った活動費を記入してください。						
③収入計	円	※活動費を使った企画等で参加費・託児料等を徴収した金額を記入してください。						
④活動費(①+②+③)	0	円						
⑤支出額	消費税率8%対象	円						
	消費税率10%対象	円						
	支出額合計	0	円					
残金(④-⑤)	0	円	※残金がある場合は事務局へ返金してください。マイナス分は、次年度に繰り越せません。					

※⑤支出額は、消費税率8%対象と10%対象の金額を分けて記入をお願いします。

次年度の活動について確認	活動を継続します	・	活動を継続しません
※該当の項目を○で囲んでください	次年度の登録人数を記入してください ( 人 )		

※後期の会計報告を行う際は、次年度の継続についての確認を行うためクラブ01「クラブ登録・継続・変更・解散申込書」を提出してください。

※クラブ活動費は、組合員が商品やサービスを利用し、生み出されたお金でまかなわれています。クラブ活動費は大切に使いましょう。

※この「クラブ会計報告書(後期)」は、「クラブ活動費出納帳(後期)」の1枚目に綴じて提出してください。

受付 月 日	事務長 月 日	組合員活動部 月 日	経理部 月 日
	(承認)		(原本保管)

(コピー保管)

区域委員会
/
(内容確認)

(押印不要 月日を記入)

返金確認 月 日	入金 月 日

クラブ活動費会計報告書（後期）

篠栗 区域委員会 事務局行き

提出日 2025 年 03 月 15 日

区分	※該当の項目に○を付けてください。 <b>エフクラブ</b> ・ テーマクラブ	
クラブ名	くみかつ倶楽部	
会計係氏名	くみかつ花子 <b>サマ</b>	※認印で結構です。
確認者氏名	くみかつ太郎 <b>太郎</b>	※クラブ内で必ず会計係以外の方の確認をお願いします。 ※認印で結構です。

<活動費>

期間	2025 年 10 月 ~ 2025 年 03 月	
①前期からの繰越金	▲2,058 円	※前期の残金がマイナスの場合も、そのままの金額を記入してください。
②後期活動費 (10月~3月)	12,500 円	※エフクラブから受け取った活動費を記入してください。
③収入計	0 円	※活動費を使った企画等で参加費・託児料等を徴収した金額を記入してください。
④活動費 (①+②+③)		10,442 円
	消費税率8%対象	3,285 円
	消費税率10%対象	9,375 円
	支出額合計	12,660 円
残金 (④-⑤)	▲2,218 円	※残金がある場合は事務局へ返金してください。 マイナス分は次年度に繰り越せません。

※⑤支出額は、消費税率8%対象と10%対象の金額を分けて記入をお願いします。

次年度の活動について確認	<input checked="" type="checkbox"/> 活動を継続します 活動を継続します	・	<input type="checkbox"/> 活動を継続しません
※該当の項目を○で囲んでください	次年度の登録人数を記入してください ( 10 人 )		

※後期の会計報告を行う際は、次年度の継続についての確認を行うためクラブ01「クラブ登録・変更・解散申込書」を提出してください。

※クラブ活動費は、組合員が商品やサービスを利用し、生み出されたお金でまかなわれています。クラブ活動費は大切に使いましょう。

※この「クラブ会計報告書(後期)」は、「クラブ活動費出納帳(後期)」の1枚目に綴じて提出してください。

受付 月 日	<b>事務長</b> 月 日	組合員活動部 月 日	経理部 月 日
	(承認) (コピー保管)		(原本保管)

区域委員会
_____ (内容確認)

(押印不要 月日を記入)

返金確認 月 日	入金 月 日